



MADOSAvzw
sociaal-cultureel ontmoetingscentrum
voor doven en slechthorenden



Madosa (Maatschappij voor Doven en Slechthorenden te Antwerpen) is op zoek naar een **gemotiveerde archiefverantwoordelijke** om haar archiefwerking te versterken en optimaliseren. Het betreft een deeltijds contract (40% VTE) voor de periode van 1 september 2023 tot en met 31 augustus 2024.

Wat doet Madosa?

Madosa vzw is één van de zeven regionale verenigingen voor doven en slechthorenden in Vlaanderen.

Madosa is opgericht in 1894 vanuit een duidelijke behoefte om bijeenkomsten en activiteiten voor dove mensen te coördineren en te stimuleren. We doen o.a. aan belangenbehartiging voor doven en slechthorenden, organiseren socio-culturele activiteiten en vormingen. Madosa heeft ook een rijk archiefwerking in eigen beheer. Verder verspreiden we nog informatie over toegankelijkheid, gebarentaal, dovenscultuur, ...

Functieomschrijving archiefverantwoordelijke

Dankzij de financiële steun van Adviescommissie Vlaamse Gebarentaal kan Madosa een project opstarten in kader van het dossier rond cultureel erfgoed. Madosa heeft reeds geruime tijd een archiefwerking in eigen beheer. Om ons archief te versterken zijn er 3 belangrijke pijlers: het archiefteam versterken met vrijwilligers, het archief inventariseren, digitaal archiveren, waardevolle video's veilig borgen en voorzien van ondertiteling. Het betreft hier niet alleen over documenten, we beschikken ook over waardevolle voorwerpen die thuishoren bij immaterieel erfgoed. Hij/zij zal nauw samenwerken met Hubert Fret, onze expert archiefwerking en zijn archiefteam. De archiefverantwoordelijke zal verantwoordelijk zijn voor het technisch/organisatorische aspect.

Taken

- Opzetten en opstarten van een digitaal archief dat de collectie van Madosa zal bevatten
- Indelen en opschonen van het archief
- Beschrijven, digitaliseren en ontsluiten van de collectie
- Aansturen en ondersteunen van de archiefvrijwilligers van Madosa
- Opleiden en samenwerken met de vrijwilligers zodat die na afloop van het project zelfstandig verder kunnen werken
- Samenwerken met het archiefteam van Doof Vlaanderen
- Het dossier opvolgen en communiceren met het adviescommissie VGT
- Subsidiemogelijkheden verkennen, projecten aanvragen

Profiel

- In het bezit zijn van een A2 diploma secundair onderwijs of gelijkwaardig door bewezen ervaring.
- Je bent georganiseerd en gestructureerd
- Je bent communicatief, beheerst vlot VGT en Nederlands
- Zelfstandig kunnen werken

- Ervaring
 - Ervaring met archiefwerking is een pluspunt

- Vaardigheden en engagement
 - Je hebt een goede kennis van MS office en werkt graag en goed met databases
 - Basiskennis van digitale informatietechnologie
 - Basiskennis voor het behoud van (erfgoed)materialen
 - of bereid zijn dit aan te leren
 - Het kunnen klasseren van informatie in analoge en digitale informatiesystemen
 - Het kunnen aanpassen aan de communicatie van de gebruiker(s)
 - Je beschikt over probleemoplossende vaardigheden
 - Doelgericht en resultaatgericht werken
 - Openstaan voor feedback

Wij bieden

- Een boeiende, afwisselende en uitdagende functie bij een landelijke Vlaamse organisatie van en voor doven
- Een deeltijds (40 VTE) contract van bepaalde duur (1 jaar) (40 VTE = 15,12 uren per week)
- een aantrekkelijk verlofstelsel volgens PC 329.01 van de socio-culturele sector
- Loon volgens de barema's van PC 329.01 van de socio-culturele sector
- Een gebarentalige werkomgeving
- Plaats van tewerkstelling: Haantjeslei 213, 2018 Antwerpen

Praktisch

Interesse in deze functie? Vertel ons per mail waarom je de juiste persoon bent. Mail je motivatiebrief en CV uiterlijk op **1 augustus 2023** naar Davy Antonissen, voorzitter van Madosa vzw - voorzitter@madosavzw.be. Geselecteerde kandidaten krijgen een uitnodiging voor een gesprek.

Voor meer informatie over deze vacature kan je contact opnemen met Davy Antonissen, voorzitter van Madosa vzw – voorzitter@madosavzw.be

Voor vragen over de inhoud van het project en de functie kan u ook Pascal Mollet contacteren: bediende@madosavzw.be.